



T.C.
BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Sayı : E-43407536-602.04.02-2600069095
Konu : 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı
Hazırlık Çalışmaları (Genelge 2026/2)

06.05.2026

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizin 2027-2031 dönemi stratejik planı hazırlık çalışmalarına başlandığı 28.03.2026 tarih ve E-43407536-602.04-2600047355 sayılı (2026/1 nolu) genelge ile duyurulmuş, ekinde stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylamak, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmek, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamak ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlamak, alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirmek üzere oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu'na yer verilmiş ve oluşturulacak "Stratejik Planlama Ekibi" için harcama birimlerinden görev yaptığı birimi temsil edebilecek, çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye, grupla uyumlu çalışabilme niteliklerine sahip ve stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilecek personelin görevlendirilerek isimlerinin bildirilmesi istenmişti.

Birimlerden bildirilen ve yönetim tarafından belirlenen isimlerden, stratejik plan hazırlık programını hazırlamak ve stratejik planlama sürecini hazırlık programına uygun olarak yürütmek, gerekli faaliyetleri koordine etmek ve strateji geliştirme kurulunun uygun görüşüne ve üst yöneticinin onayına sunulacak belgeleri hazırlamak üzere oluşturulan **Stratejik Planlama Ekibi**, Strateji Geliştirme Kurulu tarafından görüşülerek yazımız ekindeki şekliyle (**Ek:1**) onaylanmış ve çalışmalarına başlamış bulunmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi, 2027-2031 Dönemi Stratejik Plan Hazırlık süreci aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetlerin yapılacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesi ile bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişileri içeren "**BAİBÜ 2027-2031 Dönemi Stratejik Plan Hazırlık Programı**"nı (**Ek:2**) hazırlamış, Strateji Geliştirme Kurulu tarafından onaylandıktan sonra web sayfamızda yayınlanmış ve bilgi için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi ve ekteki Stratejik Plan Hazırlık Programı doğrultusunda yürütülecektir. Bu kapsamda hazırlanacak olan stratejik plana, başta üst yönetim olmak üzere idari ve akademik tüm çalışanların sahip çıkarak destek vermesi, katkıda bulunması, ihtiyaç duyulacak her türlü bilgi ve belgenin eksiksiz ve zamanında sağlanması hususlarında;

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Prof. Dr. Faruk YİĞİT
Rektör

Belge Doğrulama Kodu: CDEA7AA

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/baibu-ebys>

Adres: İzzet Baysal Kampüsü 14030 Gölköy / Bolu

Bilgi için :

Murat Altan Bozkurt
Şube Müdürlüğü Bilgisayar
İşletmeni
(0 374) 2541000 - 2552

Telefon No: (0 374) 2534650

Faks No:

Telefon No:

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.ibu.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: aibu@hs01.kep.tr



Ek:

1- Stratejik Planlama Ekibi

2- Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Plan Hazırlık Programı

DAĞITIM LİSTESİ

Diş Hekimliği Fakültesi

Eğitim Fakültesi

Fen Edebiyat Fakültesi

Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi

Güzel Sanatlar Fakültesi

Hukuk Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

İlahiyat Fakültesi

İletişim Fakültesi

Mimarlık Fakültesi

Mühendislik Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Spor Bilimleri Fakültesi

Tıp Fakültesi

Turizm Fakültesi

Ziraat Fakültesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Yabancı Diller Yüksekokulu

Bolu Meslek Yüksekokulu

Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Gerede Meslek Yüksekokulu

Mehmet Tanrıku Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Mengen Meslek Yüksekokulu

Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu

Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu

Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu

Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Akşemseddin İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Bilimsel, Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Bolu Halk Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü

Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü

Hayat Boyu Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Kadın, Aile ve Toplum Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Nükleer Radyasyon Dedektörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Tarımsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CDEA7AA

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/baibu-ebys>

Adres: İzzet Baysal Kampüsü 14030 Gölköy / Bolu

Bilgi için :

Murat Altan Bozkurt
Şube Müdürlüğü Bilgisayar
İşletmeni

Telefon No: (0 374) 2534650

Faks No:

Telefon No:

(0 374) 2541000 - 2552

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.ibu.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: aibu@hs01.kep.tr

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Yaban Hayatı Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Yaşlı Sağlığı, Bakımı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Yenilikçi Gıda Teknolojileri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Çevre Koordinatörlüğü
Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğü
Kalite Koordinatörlüğü
Uluslararası Öğrenciler Koordinatörlüğü
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Personel Daire Başkanlığı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Hukuk Müşavirliği

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: CDEA7AA

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/baibu-ebys>

Adres: İzzet Baysal Kampüsü 14030 Gölköy / Bolu

Bilgi için :

Murat Altan Bozkurt
Şube Müdürlüğü Bilgisayar
İşletmeni

Telefon No: (0 374) 2534650

Faks No:

Telefon No:

(0 374) 2541000 - 2552

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.ibu.edu.tr/>

Direkt Hat:

Kep Adresi: aibu@hs01.kep.tr

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ÜYELER	BİRİMİ
Prof. Dr. Ferudun KAYA	Rektör Yardımcısı (Başkan)
Prof. Dr. Fahri KILIÇ	Eğitim Fakültesi
Doç. Dr. Türker SEZER	Eğitim Fakültesi
Prof. Dr. Cihan PARLAK	Fen Edebiyat Fakültesi
Prof. Dr. Murat OLUTAŞ	Fen Edebiyat Fakültesi
Prof. Dr. Ahmet Emre BİBER	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Oya ERU	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Melahat ALTUNDAĞ	Güzel Sanatlar Fakültesi
Doç. Dr. Özden GEZER OĞUZ	Güzel Sanatlar Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Cemil SOYLU	Hukuk Fakültesi
Prof. Dr. Sertaç ÇİFCİ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Fatma DAVARCIOĞLU ÖZAKTAŞ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Serdar ŞAHİN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Meftune ÖZBAKIR UMUT	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Hüsamettin AKAR	İletişim Fakültesi
Doç. Dr. Aysun TUNA	Mimarlık Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ümit METERELLİYOZ	Mimarlık Fakültesi
Prof. Dr. Gürcan YILDIRIM	Mühendislik Fakültesi
Prof. Dr. Abdulkadir ÖZDEMİR	Mühendislik Fakültesi
Doç. Dr. Gamze DOĞDU YÜCETÜRK	Mühendislik Fakültesi
Doç. Dr. Kadir GELİŞ	Mühendislik Fakültesi
Prof. Dr. Yasemin YILDIRIM USTA	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Seda AYAZ TAŞ	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Doç. Dr. Yılmaz ÜNLÜ	Spor Bilimleri Fakültesi
Prof. Dr. Alper KURNAZ	Turizm Fakültesi
Doç. Dr. Emrah GÜLER	Ziraat Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Alperen YANDI	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Prof. Dr. Niyazi GÜMÜŞ	Bolu Meslek Yüksekokulu
Doç. Dr. Özgür ÇARK	Bolu Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Ümit TURA	Gerede Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Nail HOŞCAN	Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Selma KURU BERK	Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu
Doç. Dr. Uğur SOYKAN	Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Sezin ÇATANA KULELİ	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Öğr. Gör. Mustafa Orhan YALINIZ	Uzaktan Eğitim Uyg. ve Araş. Merk. Müdürlüğü
Prof. Dr. Hasan Birol YALÇIN	Uluslararası İlişkiler (ERASMUS)
Öğr. Gör. Dr. Elif ÇETİN	Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uyg. ve Arş. Merk.
Av. Tarık ŞAHİN	Hukuk Müşavirliği
Daire Başkanı Aynur ERSOY ÇAVAÇ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Şef Mürşide AYYILDIZ GÜLER	Personel Daire Başkanlığı
Prof. Dr. Yavuz AKÇİ	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Bilgisayar İşletmeni Görsen ŞAHİNOĞLU	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Mustafa GÜÇ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Mühendis Jale BAĞCI	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Nida BAYHAN	ÖĞRENCİ



BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

2027-2031

STRATEJİK PLAN

HAZIRLIK PROGRAMI

2026

1- Giriş

Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla hazırlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 10 Aralık 2003 tarihinde kabul edilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 9’uncu maddesine göre Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin Yenileme başlıklı 16. Maddesinin 2. Fıkrası ç) bendinde ise “Rektörün değişmesi halinde ilgili üniversite ya da yüksek teknoloji enstitüsünün” stratejik planı yenilenir hükmü bulunmaktadır.

Bu kapsamda; üst yönetim tarafından uygulanmakta olan 2024-2028 Stratejik Planın, yeni yönetimin misyon ve vizyonu doğrultusunda Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kurumsal kapasite gelişimi alanlarında izlenecek politika ve stratejik önceliklerinin belirlenerek yenilenmesine karar verilmiş, Rektör oluru alınmış, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmiştir.

Söz konusu yönetmelik ile 2021 Yılında T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığınca yayımlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”nde belirtilen hükümler doğrultusunda 2027-2031 yıllarını kapsayan Üniversitemizin 5’inci stratejik planının hazırlanması ile ilgili çalışmalara başlanılmış, Rektörlük tarafından Strateji Geliştirme Kurulu oluşturularak, Stratejik plan hazırlık programını hazırlamak ve stratejik planlama sürecini hazırlık programına uygun olarak yürütmek, gerekli faaliyetleri koordine etmek ve strateji geliştirme kurulunun uygun görüşüne ve üst yöneticinin onayına sunulacak belgeleri hazırlamak için Stratejik Planlama Ekibi oluşturmak üzere harcama birimlerinden; görev yaptığı birimi temsil edebilecek, çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye, grupla uyumlu çalışabilme niteliklerine sahip ve stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilecek personelin görevlendirilerek isimlerinin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmesini içeren “Genelge 1” 28.03.2026 tarihinde yayınlanarak Üniversitemiz birimlerine duyurulmuştur.

Birimler tarafından önerilen kişiler arasından yönetim tarafından belirlenen üyelerden oluşan Stratejik Planlama Ekibi, 15.04.2026 tarihinde yapılan Strateji Geliştirme Kurulu toplantısında görüşülerek son şekli verilmiş ve onaylanmıştır.

Stratejik Plan çalışmalarının hazırlık aşamasında ilk olarak sürecin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik planlama aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimlerin yer aldığı Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri, aşama ve faaliyetlere ilişkin başlangıç ve bitiş tarihlerinin belirlendiği Zaman Çizelgesi, Stratejik Planlama Ekibinin ve stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı olmadığının tespit edildiği Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Plan Hazırlık Programı oluşturulmuştur. Bu hazırlık programı Strateji Geliştirme Kurulu’nun onayından sonra “Genelge 2” ile kurum genelinde duyurulacak, web sayfamızda yayımlanacaktır.

2- Amaç – Kapsam - Dayanak

2.1. Amaç

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 2027 – 2031 Stratejik Plan Hazırlık Programının temel amacı, Üniversitemizin beşinci stratejik planının hazırlanma sürecine rehberlik etmektir. Bu kapsamda hazırlanacak olan Stratejik Planın kalkınma plan ve programlarıyla uyumlu, Üniversitemizin geleceğe yönelik plan ve programlarına yön verecek şekilde hazırlanması temel amaç olarak benimsenmiştir.

2.2. Kapsam

Hazırlık programı, Üniversitemizin 2027-2031 Stratejik Planının hazırlık sürecini kapsamaktadır.

2.3. Dayanak

Bu hazırlık programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ve bu Kanun kapsamında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan ve 22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”ne dayanılarak hazırlanmıştır.

3- Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, başta Rektör olmak üzere üniversite genelinde sahiplenmeyi gerektiren zaman alıcı bir süreçtir. Bu süreçte yer alan kişi ve birimlerin görev ve sorumlulukları rehberde tanımlanmış, aşağıda da özet şekliyle yer verilmiştir.

Rektör

Rektör, stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde, üniversitenin misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması ile farklılaşma stratejisinin belirlenmesi için perspektif verir. Strateji Geliştirme Kuruluna başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin doğal başkanı olup gerek gördüğü durumlarda ekibin başkanlığını yürütebilir ve ihtiyaç duyulduğu hallerde stratejik planlama ekibinin çalışmalarına katkı verir.

Stratejik plan çalışmalarını her aşamada destekler, en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar.

Strateji Geliştirme Kurulu

Strateji Geliştirme Kurulu, Rektörün başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri ve genel sekreter ile ihtiyaç duyması halinde Rektörün görevlendireceği diğer kişilerden oluşur. Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin listesine Stratejik Plan Genelgesinde yer verilir. Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylar, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar. Alternatif misyon, vizyon ve temel değerler taslakları ile taslak amaçlar ve hedef kartlarını değerlendirerek nihai hale getirir.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ÜYELERİ

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
Üniversite Yönetim Kurulu Üyeleri	
Prof. Dr. Faruk YİĞİT	Rektör
Prof. Dr. Ferudun KAYA	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Coşkun KARACA	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Kaya YILDIZ	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Ali KELEŞ	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Üzeyir OK	Eğitim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Nuray ÖZDEMİR TIRYAKI	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mehmet Erdemir GÜNDOĞMUŞ	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Alaybey KAROĞLU	Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Coşkun KARACA	Hukuk Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Rahmi YÜCEL	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Şaban KARASAKAL	İlahiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Emre TANDIRLI	İletişim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ali ATEŞ	Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ömer ÖZYURT	Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Nazmiye YILDIRIM	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ferudun KAYA	Spor Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK	Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Seyit KÖSE	Turizm Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mustafa İMREN	Ziraat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ahmet OCAK	Fen Edebiyat Fakültesi
Prof. Dr. Erol AYAZ	Tıp Fakültesi
Prof. Dr. İbrahim KÜRTÜL	Tıp Fakültesi
Prof. Dr. Yusuf CERİT	Genel Sekreter
Rektör Tarafından Görevlendirilen Üyeler	
Prof. Dr. Yaşar AYYILDIZ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Ahmet URAL	Tıp Fakültesi
Prof. Dr. Oya ERU	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Zeki ARSAL	Eğitim Fakültesi
Prof. Dr. Selami ÖZSOY	İletişim Fakültesi
Prof. Dr. Yasemin YILDIRIM USTA	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Prof. Dr. Cihan PARLAK	Fen Edebiyat Fakültesi

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın (SGDB) görevi stratejik planı hazırlamak değil, plan çalışmalarını koordine etmektir. Stratejik planlama çalışmalarında; Stratejik Plan Genelgesinin hazırlanarak Rektörün onayına sunulması, toplantıların organizasyonu, üniversite içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri SGDB tarafından yerine getirilir. Bu süreçteki her türlü resmi yazışma SGDB aracılığıyla yapılır.

Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik planlama ekibi bir rektör yardımcısı başkanlığında, SGDB'nin koordinasyonunda, harcama birimlerinin temsilcileri ile SGDB yöneticisinden oluşur. Ekip başkanının toplantılara iştirak edemediği durumlarda başkanlığa, SGDB yöneticisi vekâlet edebilir. Ekip; hazırlık programının oluşturulması, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Rektörün onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur. Ekip başkanı; ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında eşgüdüm sağlanması görevlerini yerine getirir. Stratejik planlama ekibinin amaca uygun bir yapıda kurulması, çalışmaların başarısı için kritik öneme sahiptir.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ÜYELER	BİRİMİ
Prof. Dr. Ferudun KAYA	Rektör Yardımcısı (Başkan)
Prof. Dr. Fahri KILIÇ	Eğitim Fakültesi
Doç. Dr. Türker SEZER	Eğitim Fakültesi
Prof. Dr. Cihan PARLAK	Fen Edebiyat Fakültesi
Prof. Dr. Murat OLUTAŞ	Fen Edebiyat Fakültesi
Prof. Dr. Ahmet Emre BİBER	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Oya ERU	Gerede Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Melahat ALTUNDAĞ	Güzel Sanatlar Fakültesi
Doç. Dr. Özden GEZER OĞUZ	Güzel Sanatlar Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Cemil SOYLU	Hukuk Fakültesi
Prof. Dr. Sertaç ÇİFCİ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Prof. Dr. Fatma DAVARCIOĞLU ÖZAKTAŞ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Serdar ŞAHİN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Meftune ÖZBAKIR UMUT	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Hüsamettin AKAR	İletişim Fakültesi
Doç. Dr. Aysun TUNA	Mimarlık Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ümit METERELLİYOZ	Mimarlık Fakültesi
Prof. Dr. Gürcan YILDIRIM	Mühendislik Fakültesi
Prof. Dr. Abdulkadir ÖZDEMİR	Mühendislik Fakültesi
Doç. Dr. Gamze DOĞDU YÜCETÜRK	Mühendislik Fakültesi

Doç. Dr. Kadir GELİŞ	Mühendislik Fakültesi
Prof. Dr. Yasemin YILDIRIM USTA	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Seda AYZAZ TAŞ	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Doç. Dr. Yılmaz ÜNLÜ	Spor Bilimleri Fakültesi
Prof. Dr. Alper KURNAZ	Turizm Fakültesi
Doç. Dr. Emrah GÜLER	Ziraat Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi Alperen YANDI	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Prof. Dr. Niyazi GÜMÜŞ	Bolu Meslek Yüksekokulu
Doç. Dr. Özgür ÇARK	Bolu Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Ümit TURA	Gerede Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Nail HOŞCAN	Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Selma KURU BERK	Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu
Doç. Dr. Uğur SOYKAN	Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu
Öğr. Gör. Sezin ÇATANA KULELİ	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Öğr. Gör. Mustafa Orhan YALINIZ	Uzaktan Eğitim Uyg. ve Araş. Merk. Müdürlüğü
Prof. Dr. Hasan Birol YALÇIN	Uluslararası İlişkiler (ERASMUS)
Öğr. Gör. Dr. Elif ÇETİN	Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uyg. ve Arş. Merk.
Av. Tarık ŞAHİN	Hukuk Müşavirliği
Daire Başkanı Aynur ERSOY ÇAVAÇ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Şef Mürşide AYYILDIZ GÜLER	Personel Daire Başkanlığı
Prof. Dr. Yavuz AKÇİ	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Bilgisayar İşletmeni Görsen ŞAHİNOĞLU	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Mustafa GÜÇ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Mühendis Jale BAĞCI	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Nida BAYHAN	ÖĞRENCİ

Harcama Birimleri

Harcama birimleri, Rektör tarafından yayımlanan Stratejik Plan Genelgesinde belirtilen nitelikleri haiz personeli stratejik planlama ekibinde görevlendirir. Bu personelin stratejik plan hazırlık çalışmalarına yeterli zaman ayırabilmesi ve aktif katılım gösterebilmesi için harcama birimi yöneticilerince kolaylık gösterilir. Stratejik planlama ekibi tarafından gerekli görüldüğü durumlarda, ekibin çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla ekip üyeleri ile birlikte çalışmak üzere harcama birimlerinden temsilcilerin katılacağı alt çalışma grupları oluşturulabilir. Bu çalışma gruplarına ilgisine göre harcama birimi bünyesindeki alt birimlerden deneyimli personelin aktif katılımı ilgili harcama birimi yöneticisi tarafından sağlanır. Ayrıca harcama birimleri, sorumlu oldukları hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının izleme ve değerlendirmesini yapar.

4- Stratejik Plan Hazırlık Programı

Eğitim İhtiyacı

21.04.2026 tarihinde yapılan ilk toplantıda ekip başkanı Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ferudun KAYA tarafından stratejik plan çalışmaları hakkında bilgilendirme, Strateji Geliştirme Daire Başkanı Mustafa GÜÇ tarafından stratejik planlama sunumu yapılmıştır. Stratejik planlama ekibinin ve stratejik planlama çalışmalarına katkı verecek diğer çalışanların stratejik planlama konusundaki eğitim ihtiyacı Stratejik Planlama Ekibi tarafından yapılan toplantıda değerlendirilmiştir. Ekip üyeleri arasında daha önceki stratejik plan çalışmalarında bulunan, stratejik planlama konusunda akademik çalışmaları olan, alanında tecrübeli üyelerin bulunması ve stratejik planlama rehberinin de üyelere yeterince bilgi sunduğu belirtilerek çalışmalara başlamak için ayrıca bir eğitime ihtiyaç bulunmadığına karar verilmiştir. İleriki aşamalarda eğitime ihtiyaç duyulması halinde alanında uzmanlarca eğitim verilmesinin sağlanabileceği değerlendirilmiştir.

Stratejik planlama sürecinin aşamaları ve bu süreçte gerçekleştirilecek faaliyetler ile bunlardan sorumlu olacak kişi ve birimler Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan bu hazırlık programında ayrıntılı olarak belirlenmiş ve aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

TARİH	KOMİSYON	ÜYELER	TARİH	
DURUM ANALİZİ	SP Ekibi ilk toplantı yapılması, Hazırlık Programının oluşturulması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	3. HAFTA (20-24 Nisan)	N İ S A N
	Hazırlık Programının onaylanması	STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	4. HAFTA (27 Nisan- 01 Mayıs)	
	Mevcut Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Prof.Dr.Murat OLUTAŞ Prof.Dr.Ahmet Emre BİBER Prof. Dr. Yavuz AKÇİ Doç. Dr. Serdar ŞAHİN	4. HAFTA (27 Nisan- 01 Mayıs)	
	Mevzuat Analizi Üst Politika Belgelerinin Analizi	Prof.Dr.Oya ERU Prof. Dr. Hasan Birol YALÇIN Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Cemil SOYLU Avukat Tarık ŞAHİN	1. HAFTA (04-08 Mayıs)	
	Program Alt Program Analizi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		
	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	Doç. Dr. Meftune ÖZBAKIR UMUT Doç. Dr. Uğur SOYKAN Dr. Öğr. Üyesi Nail HOŞCAN Öğr.Gör.Sezin ÇATANA KULELİ	2. HAFTA (11-15 Mayıs)	M A Y İ S
	Paydaş Analizi	Doç. Dr. Hüsamettin AKAR Prof. Dr. Sertaç ÇİFCİ Doç. Dr. Aysun TUNA Dr. Öğr. Üyesi Alperen YANDI		
	Paydaş Analizi	Dr. Öğr. Üyesi Selma KURU BERK Öğr. Gör. Dr. Elif ÇETİN Bilg. İşl. Görsen ŞAHİNOĞLU Öğrenci Nida BAYHAN	3. HAFTA (18-22 Mayıs)	
	BAYRAM TATİLİ		4. HAFTA (25-30 Mayıs)	
	Kuruluş içi Analiz (İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi, Kurum Kültürü Analizi, Fiziki Kaynak Analizi, Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi, Mali Kaynak Analizi)	Prof. Dr. Fahri KILIÇ Prof. Dr. Abdulkadir ÖZDEMİR SGDB Daire Başkanı Mustafa GÜÇ Küt. ve Dokü.Da.Baş. Aynur ERSOY ÇAVAÇ Mühendis Jale BAĞCI Şef Mürşide AYYILDIZ GÜLER	1. HAFTA (01-05 Haziran)	
	Akademik Faaliyetler Analizi	Prof. Dr. Yasemin YILDIRIM USTA Doç. Dr. Türker SEZER Doç. Dr. Yılmaz ÜNLÜ Prof. Dr. Melahat ALTUNDAĞ Dr. Öğr. Üyesi Ümit TURA	2. HAFTA (08-12 Haziran)	
	Yükseköğretim Sektörü Analizi (Sektörel Eğilim Analizi (PESTLE ANALİZİ), Sektörel Yapı Analizi)	Prof. Dr. Cihan PARLAK Prof. Dr. Gürcan YILDIRIM Prof. Dr. Alper KURNAZ Doç. Dr. Kadir GELİŞ Doç. Dr. Özgür ÇARK Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Ümit METERELLYOZ Öğr. Gör. Mustafa Orhan YALINIZ		
	GZFT Analizi	Prof. Dr. Fatma DAVARCIOĞLU ÖZAKTAŞ Doç. Dr. Gamze DOĞDU YÜCETÜRK Doç. Dr. Özden GEZER OĞUZ Dr. Öğr. Üyesi Seda AYAZ TAŞ Doç. Dr. Emrah GÜLER Doç. Dr. Niyazi GÜMÜŞ	3. HAFTA (15-19 Haziran)	
	Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
	GELECEĞE BAKIŞ (Mısyon-Vızyon-Temel Değerler)	Mısyon ve vızyon bıldırımlemlerının oluşturulması için perspektif verilmesi	REKTÖR	4. HAFTA (22-26 Haziran)
Paydaşların görüşü alınarak mısyon ve vızyon ile temel değerlere yönelik taslakların ve alternatif taslakların hazırlanması		STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Paydaşların görüşü alınarak mısyon ve vızyon ile temel değerlere yönelik taslakların ve alternatif taslakların hazırlanması		STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	1. HAFTA (29 Haziran-03 Temmuz)	T E M M U Z
Hazırlanan alternatif mısyon ve vızyon ile temel değerler taslaklarının Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne sunulması		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI		
Alternatif mısyon ve vızyon ile temel değerler taslaklarından yararlanarak mısyon, vızyon ve temel değerlere son seklını verilmesi		STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	2. HAFTA (06-10 Temmuz)	

FARKLI LAŞMA STRATEJİSİ	Farklılaşma stratejisine temel teşkil etmek üzere akademik faaliyetler analizi ve yükseköğretim sektörü analizini içeren durum analizi bulgularının Rektöre raporlanması	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	2. HAFTA (06-10 Temmuz)	T E M M U Z
	Farklılaşma stratejisinin belirlenmesi için perspektif verilmesi	REKTÖR		
	Rektörün perspektifi çerçevesinde gerekli çalışmaların yürütülmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU / STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
	Rektörün perspektifi çerçevesinde gerekli çalışmaların yürütülmesi	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	3. HAFTA (13-17 Temmuz)	
	Gerekli durumlarda ayrıntılı çalışmaların yürütülmesi			
	Strateji Geliştirme Kuruluna sunulması			
	Farklılaşma stratejisine son şeklinin verilmesi ve onaylanması	STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	4. HAFTA (20-24 Temmuz)	
STRATEJİ GELİŞTİRME (Amaçlar-Hedefler-Performans Göstergeleri-Stratejiler)	Paydaşların katkısının alınması, gerekirse alt çalışma gruplarının oluşturulması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	4. HAFTA (20-24 Temmuz)	T E M M U Z
	Kurulması halinde alt çalışma gruplarına üye verilmesi	HARCAMA BİRİMLERİ		
	Taslak amaçlar ile hedeflerin belirlenmesine katkı sunulması			
	Taslak amaçlar ile hedefleri harcama birimleri ile işbirliği içerisinde ve farklılaşma stratejisi çerçevesinde belirlenmesi	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	5. HAFTA (27-31 Temmuz)	
	Taslak amaçlar ile hedefleri harcama birimleri ile işbirliği içerisinde ve farklılaşma stratejisi çerçevesinde belirlenmesi	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	1. HAFTA (03-07 Ağustos)	A Ğ U S T O S
	Sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarının hazırlanması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ / HARCAMA BİRİMLERİ	2. HAFTA (10-14 Ağustos)	
	Sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarının hazırlanması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ / HARCAMA BİRİMLERİ	3. HAFTA (17-21 Ağustos)	
	Sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarının hazırlanması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ / HARCAMA BİRİMLERİ	4. HAFTA (24-28 Ağustos)	
	Sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarının hazırlanması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ / HARCAMA BİRİMLERİ	1. HAFTA (31 Ağustos-04 Eylül)	E Y L Ü L
	Sorumlu olduğu hedeflere ilişkin taslak hedef kartlarının hazırlanması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ / HARCAMA BİRİMLERİ	2. HAFTA (07-11 Eylül)	
	Taslak amaçlar ile hedef kartlarını Strateji Geliştirme Kurulunun değerlendirmesine sunulmak üzere nihai hale getirilmesi	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	3. HAFTA (14-18 Eylül)	
	Taslak amaçlar ile hedef kartlarını Strateji Geliştirme Kurulunun değerlendirmesine sunulmak üzere nihai hale getirilmesi	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	4. HAFTA (21-25 Eylül)	
	Stratejik plana son şeklinin verilmesi	REKTÖR STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ SGDB	5. HAFTA (28 Eylül-02 Ekim)	E K İ M
	Stratejik plana son şeklinin verilmesi	REKTÖR STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ SGDB	1. HAFTA (05-09 Ekim)	
	Stratejik plana son şeklinin verilmesi	REKTÖR STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ SGDB	2. HAFTA (12-16 Ekim)	
	Stratejik plana son şeklinin verilmesi	REKTÖR STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ SGDB	3. HAFTA (19-23 Ekim)	
	Değerlendirilmek üzere stratejik planın Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	4. HAFTA (26-30 Ekim)	K A S İ M
	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Raporuna göre gerekli düzenlemelerin yapılması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	KASIM / ARALIK	
	Stratejik planın gözden geçirilerek onaylanması	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ REKTÖR	KASIM / ARALIK	
	Stratejik planın internette duyurulması, TBMM Bütçe Komisyonuna, Sayıştay'a, Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	KASIM / ARALIK	
	Planlama ve Koordinasyon	Prof. Dr.Ferudun KAYA Prof. Dr.Sertaç ÇİFCİ Prof. Dr. Yusuf CERİT Genel Sekreter V. Daire Başkanı Mustafa GÜÇ Şube Müdürü İsmail ACAR Şube Müdürü Ertan AYHAN Bilgisayar İşletmeni Murat Altan BOZKURT		

5- Sonuç

SONUÇ

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinin 2027-2031 yıllarını kapsayan beşinci Stratejik Planının hazırlık sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi katılımcı bir çalışma gerektirmekte olup tüm birimlerin azami katılımlarını sağlayacak şekilde bir planlamayı gerekli kılmaktadır. Stratejik planın hazırlanma sürecinde ihtiyaçların belirlenmesi, sorunların anında ve etkin bir şekilde giderilebilmesi ve bununla birlikte stratejik planın hazırlanmasında çalışan komisyonlara kılavuzluk yapabilmesi için hazırlanan bu hazırlık programında sürecin gerektirdiği tüm değişiklikler dikkate alınarak planlama yapılmış olmakla birlikte bu plan dinamik dünyanın gerekleri doğrultusunda yapılacak değişikliklere de uyarlanabilir nitelikte hazırlanmıştır. Hazırlık programı çerçevesinde yapılacak tüm çalışmalar Stratejik Plan Ekibi tarafından belirlenen zaman çizelgesine uygun bir şekilde, Üniversitemizin geleceğine yön vermesi amacıyla gerçekleştirilecektir.